

PREMIUM PACK

La formation 100% personnalisée

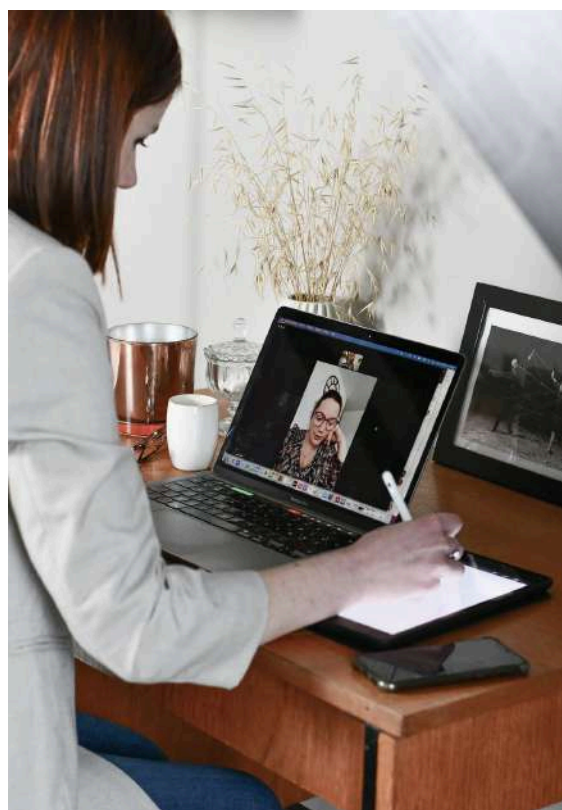
🔥 Imagine... te lever chaque matin avec enthousiasme, animé par une activité que tu as créée de A à Z, qui te ressemble et te permet de vivre confortablement.

Liberté, autonomie, motivation et succès : c'est exactement ce que le PRÉMIUM PACK t'apporte.

Une formation sur-mesure en visio, en direct avec nous, adaptée à TON projet, TES ambitions et TON rythme. Plus qu'une simple formation, c'est un véritable accompagnement stratégique pour bâtir une activité qui cartonne et qui te correspond à 100 %.

COMMENT ÇA SE PASSE ?

- 4 demi-journées de coaching visio (9h-12h30 ou 13h30-17h) soit **14h** au total
- Dates flexibles, selon tes disponibilités
- Un accompagnement **100% adapté à toi**, pas de théorie inutile, juste du concret qui te fait avancer !
- Une approche stratégique pour structurer, développer et pérenniser ton activité en toute sérénité.




CE QUE TU VAS GAGNER :

- ✓ Retrouver la passion et l'envie, en créant une activité qui fait sens pour toi.
- ✓ Sortir du doute et passer à l'action, avec une méthode claire et efficace.
- ✓ Gagner en autonomie et en confiance, pour avancer sereinement et durablement.
- ✓ Construire une activité rentable et épanouissante, sans te brider.
- ✓ Obtenir un plan concret et personnalisé, conçu pour toi et avec toi.

TARIF :
1990 € / personne

PREMIUM PACK

La formation 100% personnalisée

LES  DE
CE FORMAT

✓ Accompagnement
personnalisé

✓ Programme centré
sur ton projet

✓ Progression à ton
rythme

✓ Des temps de
réflexion et
d'assimilation entre
chaque session.

PROGRAMME

DEMI-JOURNÉE 1 : DE L'IDÉE AU PROJET

- Analyser ses compétences métier
- Définir ses motivations
- Recenser les qualités pour se lancer

DEMI-JOURNÉE 2 : AFFINER SON PROJET

- Identifier les besoins
- Définir son offre
- Choisir son statut
- Déterminer ses tarifs

DEMI-JOURNÉE 3 : CONCRÉTISER LE PROJET

- Connaître les aides liées à la création
d'entreprise
- Créer son entreprise
- Se lancer

DEMI-JOURNÉE 4 : GÉRER SON ACTIVITÉ

- Les procédures administratives
- La gestion financière
- La pratique

LE P'TIT + :

- **MALLETTE DE DOCUMENTS**
- **PLAN D'ACTION**
- **3 RDVTUTORAT INDIVIDUEL** de 1h heure avec une formatrice pour un suivi à posteriori de la formation

